Bogotá D. C. 30 de octubre de 2024

Doctora

Diana Carolina Mora Betancourt

Subdirectora para la Vejez Ciudad

Ciudad

Respetado(a) Supervisor(a), reciba un cordial saludo.

Me permito hacer entrega de las evidencias asociadas al informe de actividades correspondientes al mes de **OCTUBRE** del año 2024 correspondientes al contrato número **4710-2024**, los cuales se encuentran publicados en la plataforma SECOP II. A continuación, se relacionan los soportes por cada obligación contractual los cuales se encuentran en el siguiente enlace sharepoint: Octubre 08

Objeto contrato número 4710 de 2024: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL SERVICIO BOGOTA TE ACOMPAÑA EN LA VEJEZ, PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL Y SEGUIMIENTO PSICOSOCIAL DE PERSONAS MAYORES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE VIOLENCIA Y EN VULNERABILIDAD SOCIAL EN EL DISTRITO, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	SOPORTES
1. Realizar abordajes territoriales de carácter psicosocial e interdisciplinarios garantizando la entrega oportuna de los documentos que den cuenta de la gestión realizada de los casos en el marco de los lineamientos técnicos del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.	Anexo 1.1.1_Matriz de registro de casos mes de octubre 2024 Anexo 1.1.2_Fotografias de abordajes iniciales mes de octubre 2024
2. Activar rutas de atención intra e intersectoriales frente a situaciones de vulneración de derechos hacia las personas mayores víctimas de violencia y en vulnerabilidad social y entregar los documentos que soporten las actuaciones adelantadas bajo los lineamientos técnicos del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.	Anexo 2.1.1_ Matriz activación de servicios y rutas mes de octubre 2024
3. Realizar seguimientos psicosociales y periódicos en los casos de personas mayores víctimas de violencia y en	Anexo_3.1.1. _ Matriz de seguimientos del mes

vulnerabilidad social, que se encuentren en atención y entregar los documentos correspondientes para tal fin bajo los lineamientos técnicos del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.	de octubre 2024
4. Diligenciar de manera oportuna, permanente, ágil y eficaz la ficha SIRBE y demás instrumentos o formatos institucionales inherentes a la prestación del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.	Anexo 4.1.1_ Matriz de registros de casos con registro en plataforma SIRBE, octubre 2024 Anexo 4.2.1_ Soportes de documentos entregados octubre 2024
5. Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	Anexo 5.1.1_ Matriz de registro de respuestas mes de octubre 2024
6. Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Anexo 6.1.1_ Acta reunión mensual 11 de octubre 2024 Anexo 6.2.1_ Listado de asistencia técnica: Cualificación de la atención para víctimas del conflicto (11 de octubre 2024). Anexo 6.2.2_ Listado de asistencia técnica: Política de transparencia integralidad y no tolerancia con la corrupción (11 de octubre 2024).
7. Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	Anexo 7.1.1_ Plan de acción contrato 4710-2024. Anexo 7.1.2_ Bitácora mes de octubre contrato 4710-2024. Anexo 7.1.3_ Formato de evidencias mes de octubre contrato 4710-2024.
8. Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos	Anexo 8.1.1 Evidencia no realizada

y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	
9. Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionado con el objeto contractual.	Anexo 9.1.1 _ Cronograma del Servicio BTAV octubre 2024

De igual manera, me permito informarle que el porcentaje de ejecución física es del 69% y el porcentaje de ejecución financiera es del 60%



_____

Firma
ANDRÉS VEGA BARRETO
CC: 80058388